



מכרז מס' 44/19 – מתן שרותי ייעוץ בתחומי פיתוח ארגוני, פיתוח הדרכה ולמידה, וארגון ושיטות להנהלת בתי המשפט

1. מתבקשות בזה הצעות מחיר נשוא המכרז שבנדון. ניתן לעיין בתנאי המכרז ונספחיו באתר הרשות השופטית בכתובת: https://www.gov.il/he/Departments/the_judicial_authority תחת "פרסומים", או באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת <http://www.mr.gov.il/purchasing> ובחידת הרכש המרכזית בימים א'-ה' בין השעות 08:30 – 15:00 ברח' כנפי נשרים 22, קומה 1 בימים א'-ה' בין השעות 09:00-15:00.
2. פרטים נוספים לגבי המכרז יש לפנות לדוא"ל בדוא"ל rehesh@court.gov.il. **שאלות ניתן להעביר עד ליום 9/7/2019:**

תנאי סף להשתתפות במכרז:

תנאי סף מנהליים:

- 3.1 המציע עומד בכל דרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו (1976) (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וברשותו כל האישורים הנדרשים לפי חוק זה. להוכחת עמידה בתנאי זה על המציע להגיש:
 - 3.1.1 תצהיר מלא ומפורט על פי הנוסח שבנספח א'.
 - 3.1.2 אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח אשור] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליון מס לפי חוק מס ערך מוסף.
 - 3.1.3 תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998.
- 3.2 המציע לא יצרף המציע תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשל"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. לצורך עמידה בתנאי זה יצרף המציע תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשל"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.
- 3.3 המציע רשום במרשם המתנהל ע"פ דין. להוכחת תנאי זה יצרף המציע אישור לדוגמא: במידה ומדובר בחברה, על המציע לצרף להוכחת עמידה במתן ארבע שנים של שירותים, במידה ומדובר בעמותה – יש לצרף אישור מרשם העמותות, במידה והמציע המציע רשום כעוסק מורשה במע"מ – יש לצרף העתק תעודת עוסק מורשה.
- 3.4 ככל שהמציע תאגיד, המציע אינו בעל חובות אגרה שנתיות ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה והחברה/שותפות אינה חברה מפרט חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרט חוק.
- 3.5 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף, יש לצרף נסח חברה/שותפות מרשות התאגידים, עדכני לשנה בה מוגשת ההצעה, המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתיות לרשם החברות, וכי החברה אינה מפרט חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרט חוק. במידה ומפורט חוב לרשם התאגידים בנסח המצורף, יש לצרף אישור על תשלום החוב לרשם התאגידים.
- 3.6 המציע לא יתאם את הצעות עם אף גורם אחר. להוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע לחתום על תצהיר בדבר אי תיאום מכרז.
- 3.7 מציע שהוא עסק בשליטת אישה יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף 1 לחוק חובת מכרזים

תנאי סף מקצועיים:

תנאי סף מקצועיים למומדים המוצעים לשירותי ייעוץ לפיתוח ארגוני – סל א':

- 3.7.1.1 **וותק מקצועי-** על המועמד המוצע לתפקיד יועץ לפיתוח ארגוני להיות בעל ותק של 5 שנים מתוך 8 השנים האחרונות (2018-2011) לכל הפחות, במתן שירותי ייעוץ ארגוני הכוללים ייעוץ אישי לבכירים מדרגת סמנכ"ל ומעלה, ו/או פיתוח תהליכים מערכתיים, ו/או בנייה וליוי של תכניות לפיתוח מנהיגות וניהול לבכירים בארגונים המונים מעל 1000 עובדים.
- 3.7.1.2 **ניסיון ארגוני -** על המועמד המוצע לתפקיד יועץ לפיתוח ארגוני להיות בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ ארגוני הכוללים ייעוץ אישי לבכירים מדרגת סמנכ"ל ומעלה, ו/או פיתוח תהליכים מערכתיים, ו/או בנייה וליוי של תכניות לפיתוח מנהיגות וניהול לבכירים בארגונים המונים מעל 1000 עובדים (2018-2016) או לחילופין המועמד המוצע לתפקיד יועץ לפיתוח ארגוני המניח בעל ניסיון כמורה בתחום אקדמי מוביל בתכניות אקדמיות לתואר שני בייעוץ לפיתוח ארגוני המוכרים ע"י המ"לג במהלך 4 מתוך 8 השנים האחרונות (2018-2011).
- 3.7.1.3 **השכלה:** על היועץ המוצע להיות בעל תואר שני לכל הפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לאישור תארים במשרד החינוך באחד או יותר מהתחומים הבאים: לימודי עבודה, מדעי ההתנהגות, פסיכולוגיה ארגונית, סוציולוגיה, מנהל עסקים, במגמת מיתרונות ארגוניות, ניהול, ייעוץ לפיתוח ארגוני, פסיכולוגיה ארגונית, פסיכולוגיה תעסוקתית ופסיכולוגיה קלינית. ייתן יתרון בדירוג השכלה למציעים בעלי תואר שלישי בתחומים אלו.

3.8 תנאי סף מקצועיים לשירותי ייעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה:

- 3.8.1.1 **וותק מקצועי:** על המועמד המוצע לתפקיד יועץ לפיתוח הדרכה ולמידה להיות בעל ותק של 5 שנים מתוך 8 השנים האחרונות (2018-2011) לכל הפחות, במתן שירותי ייעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה של תכניות מערכתיות ללמידה בארגונים המונים מעל 1000 עובדים.
- 3.8.1.2 **ניסיון ארגוני:** על היועץ המוצע להיות בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה לארגון גדול אחד לפחות המונה מעל 1000 עובדים בהיקף שלא יפחת מ- 250 שעות ייעוץ במצטבר במהלך 3 השנים האחרונות (2018-2016).
- 3.8.1.3 **השכלה:** על היועץ המוצע להיות בעל תואר ראשון לכל הפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לאישור תארים במשרד החינוך באחד או יותר מהתחומים הבאים: ייעוץ ארגוני, פסיכולוגיה ארגונית, פסיכולוגיה חינוכית, התנהגות ארגונית, מנהל עסקים, מנהל ציבורי, חינוך, טכנולוגיות למידה או טכנולוגיות בחינוך.

3.9 תנאי סף מקצועיים לשירותי ייעוץ ארגון ושיטות:

- 3.9.1.1 **וותק מקצועי:** על היועץ המוצע להיות בעל ותק של 3 מתוך 6 השנים האחרונות (2018-2013) בייעוץ לתהליכי תכנון תכניות עבודה למנהלים מדרג תיכון ומעלה בארגון, וסיוע בבניית תכניות עבודה ברמת יחידה בארגונים המונים מעל 1000 עובדים.
- 3.9.1.2 **ניסיון מקצועי:** על היועץ המוצע להיות בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום תכנון תכניות עבודה לארגון גדול אחד לפחות המונה מעל 1000 עובדים בהיקף שלא יפחת מ- 250 שעות ייעוץ במצטבר במהלך 3 השנים האחרונות (2018-2016).
- 3.9.1.3 **השכלה:** על היועץ המוצע להיות בעל תואר ראשון לכל הפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לאישור תארים במשרד החינוך באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסת תעשייה וניהול, מנהל עסקים, מנהל ציבורי, כלכלה, ניהול מערכות בריאות.

3.10 מתודולוגיה ושיטת עבודה:

- על המציע לסל א' של המכרז - יועץ לפיתוח ארגוני - להגיש מסמך מפורט אשר לא יעלה על 5 עמודים (פונט דויד 12 ברווח כפול), בו יפרט כדלקמן: תיאור הגישה הייעוצית המנחה את המציע, תיאור מתודולוגי מפורט של שני תהליכי ייעוץ: על התהליכים המפורטים להתייחס לשני תחומים שונים אשר צוינו כתחומי התמחות נדרשים למציע לפי סעיף 2.3.1 במכרז.
- על המציע לסל ב' של המכרז - תפקיד יועץ לפיתוח הדרכה ולמידה להגיש מסמך מפורט אשר לא יעלה על 5 עמודים (פונט דויד 12 ברווח כפול), בו יפרט כדלקמן: תיאור מתודולוגי מפורט של שני פרויקטים שביצע ולהתייחס בתיאורם לשני תחומים שונים אשר צוינו כתחומי התמחות נדרשים למציע לפי סעיף 2.3.2 במכרז.
- על המציע לסל ג' של המכרז - תפקיד יועץ לארגון ושיטות להגיש מסמך מפורט אשר לא יעלה על 2 עמודים (פונט דויד 12 ברווח כפול), בו יפרט כדלקמן: תיאור מתודולוגי מפורט של תהליך ייעוץ: על התהליך המפורט להתייחס לאחד התחומים אשר צוינו כתחומי התמחות נדרשים למציע לפי סעיף 2.3.3.
- 3.11 **העדר ניגוד עניינים:** על היועץ המוצע למלא ולחתום על טופס התייבית על העדר ניגוד עניינים
- 3.12 **שמירת סודיות:** על היועץ המוצע למלא ולחתום על טופס התייבית שמירת סודיות

4. תקופת ההתקשרות:

4. תקופת ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תחל עם חתימה על חוזה התקשרות והוצאת הזמנת רכש תחומי ע"י הנהלת בתי המשפט ותסתיים ביום 31/12/2020. למימניה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של עד 4 שנים נוספות (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת") במספר תקופות ופעמים כפי שיוחלט על ידה ובלבד שתקופת ההתקשרות הנוספת לא תעלה על 4 שנים כאמור. ההודעה על המשך ההתקשרות תינתן ע"י המימניה בכתב. יובהר כי הזכות להארכת ההתקשרות עם הזוכה נתונה לשיקול הדעת הבלעדי של הנהלת בתי המשפט והינה לכל ספק זוכה בנפרד. ששת חודשים הראשונים יהיו תקופת ניסיון.
5. הנהלת בתי המשפט רשאית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות במכרז זה בכל עת והכל עפ"י שיקול דעת הבלעדי. את הצעות המחיר יש להגיש לתיבת המכרזים של הנהלת בתי המשפט ברח' כנפי נשרים 22 ירושלים, בארכיב קומה 2 לא יאוחר מיום 30.7.2019 בשעה 12:00.

למט